

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

FECHA: **10/06/2026** HORA INICIO: **8:00 am** HORA FIN: **10:00 am**

MODALIDAD: Presencial ☒ Virtual ☐ Mixta ☐

LUGAR: DIRECCIÓN DE APOYO A LA CONSTRUCCIÓN Plataforma: NO APLICA

ASUNTO: PRUEBAS - FUN (SESIÓN DE REVISIÓN FUN – MÓDULO ADMINISTRADOR CURADOR)

ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT - SDHT

DEPENDENCIA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE APOYO A LA CONSTRUCCIÓN

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT (VUC – R&S)

ASISTENTES:

(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Objeto de la reunión
3. Desarrollo de la Reunión
 - 3.1. Revisión del avance de la sesión anterior
 - 3.2. Validación funcional de la vista del solicitante
 - 3.3. Consolidación de avances y reporte a equipo ampliado
 - 3.4. Solicitud de mesa de definición para presentación y paso a producción
 - 3.5. Gestión de comunicaciones y trazabilidad institucional
4. Conclusiones
5. Cierre

1. Saludo

Se inicia la mesa de trabajo con el saludo de los asistentes.

2. Objeto de la reunión

Se llevó a cabo la revisión funcional del módulo Administrador de Curador del Formulario Único Nacional (FUN), con el propósito de validar el correcto funcionamiento de los procesos administrativos asociados a la gestión de trámites por parte de las curadurías urbanas. Durante la jornada se verificaron los flujos relacionados con el rechazo de solicitudes, la visualización de los

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

estados y observaciones desde la perspectiva del solicitante, así como la trazabilidad de las actuaciones registradas en el sistema.

De igual manera, se identificaron oportunidades de mejora y se definieron las acciones requeridas para el cierre de la fase de revisión funcional, estableciendo compromisos orientados a la corrección, validación de ajustes y preparación del módulo para su puesta en operación, garantizando el cumplimiento de los requisitos funcionales y la adecuada experiencia de los usuarios involucrados en el proceso.

3. Desarrollo de la mesa de trabajo

3.1. Revisión del avance de la sesión anterior

La reunión inició con la contextualización de los avances y resultados obtenidos en la sesión anterior de revisión funcional del Formulario Único Nacional (FUN), retomando específicamente la validación del flujo asociado al rechazo de solicitudes dentro del módulo Administrador de Curaduría.

Durante la sesión se confirmó que el sistema genera correctamente la notificación de rechazo dirigida al solicitante una vez finalizado el proceso por parte de la curaduría. En consecuencia, se procedió a validar el comportamiento de dicha funcionalidad desde la perspectiva del usuario final, con el fin de verificar la correcta recepción de la notificación, la trazabilidad de la actuación realizada, la claridad de la información suministrada y la adecuada visualización del estado del trámite dentro de la plataforma.

Asimismo, se revisó que las observaciones y motivos de rechazo registrados por la curaduría fueran visibles para el solicitante, garantizando la transparencia del proceso y facilitando la comprensión de las acciones requeridas para una eventual subsanación o nueva radicación. Finalmente, se documentaron los resultados de la validación y los ajustes identificados para su posterior análisis y gestión dentro del proceso de cierre de la fase de revisión funcional.

3.2. Validación funcional de la vista del solicitante

Durante la sesión se revisó el comportamiento del sistema desde la interfaz del solicitante para identificar cómo se refleja el rechazo de una solicitud una vez este es gestionado por el curador o administrador.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Se evidenció que el sistema cambia adecuadamente el estado del trámite y genera la correspondiente notificación al ciudadano, permitiendo visibilidad del estado actualizado dentro de la plataforma. Los participantes señalaron la importancia de garantizar que esta visualización sea suficientemente clara para el usuario final, evitando ambigüedades en la interpretación del estado del trámite.

3.3. Consolidación de avances y reporte a equipo ampliado

Se acordó consolidar mediante correo electrónico un resumen ejecutivo de las sesiones técnicas adelantadas hasta la fecha, con el fin de dejar trazabilidad formal de los avances del proceso de revisión funcional del FUN.

Dicho resumen deberá incluir:

- Relación de sesiones desarrolladas.
- Componentes funcionales revisados.
- Estado actual de avance de la primera fase del proyecto.
- Hallazgos y observaciones identificadas durante la revisión.
- Definición preliminar del punto en el que se encuentra el proceso para paso a siguientes etapas.

3.4. Solicitud de mesa de definición para presentación y paso a producción

Se determinó la necesidad de convocar una reunión adicional con el equipo responsable para definir aspectos administrativos y procedimentales relacionados con la siguiente etapa del proyecto, particularmente respecto de:

- La metodología de presentación de resultados de la revisión funcional.
- La persona o dependencia encargada de realizar la validación final de la revisión.
- El responsable de suscribir la comunicación formal de aprobación para paso a producción del módulo/documento.
- La ruta de aprobación institucional para el cierre de la fase funcional.

3.5. Gestión de comunicaciones y trazabilidad institucional

Se recomendó que la comunicación oficial de avances y solicitudes se remita con copia a los actores institucionales involucrados en el proceso, con el fin de:

- Garantizar transparencia en el seguimiento del proyecto.
- Evitar reprocesos o desconocimiento posterior de las decisiones adoptadas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

- Mantener trazabilidad formal sobre el estado de avance y requerimientos pendientes.
- Mitigar riesgos asociados a observaciones tardías o falta de acompañamiento en fases críticas del proyecto.

Los profesionales manifestaron la importancia de fortalecer el seguimiento institucional dado que el cronograma del proyecto presenta tiempos ajustados para las actividades pendientes.

Revisión FUN módulo de administración

Parte de la presentación de la solicitud, seleccionando la curaduría que revisara la solicitud.


¡Tu solicitud está lista!
 Envía tu FUN a revisión por parte de la curaduría

 ID SOLICITUD
180

 TIPO DE TRÁMITE
LICENCIA DE CONS...

 OBJETO DEL TRÁMITE
INICIAL

 DIRECCIÓN
CARRERA 123 A # ...

 **Selecciona la curaduría**
 Elige la curaduría que revisará tu solicitud según la ubicación de tu proyecto



 **¿Qué sucede después del envío?**

-  **Revisión Técnica:** La curaduría analizará tu solicitud en detalle
-  **Seguimiento en Tiempo Real:** Podrás ver el progreso de la revisión
-  **Notificaciones:** Te mantendremos informado por correo electrónico

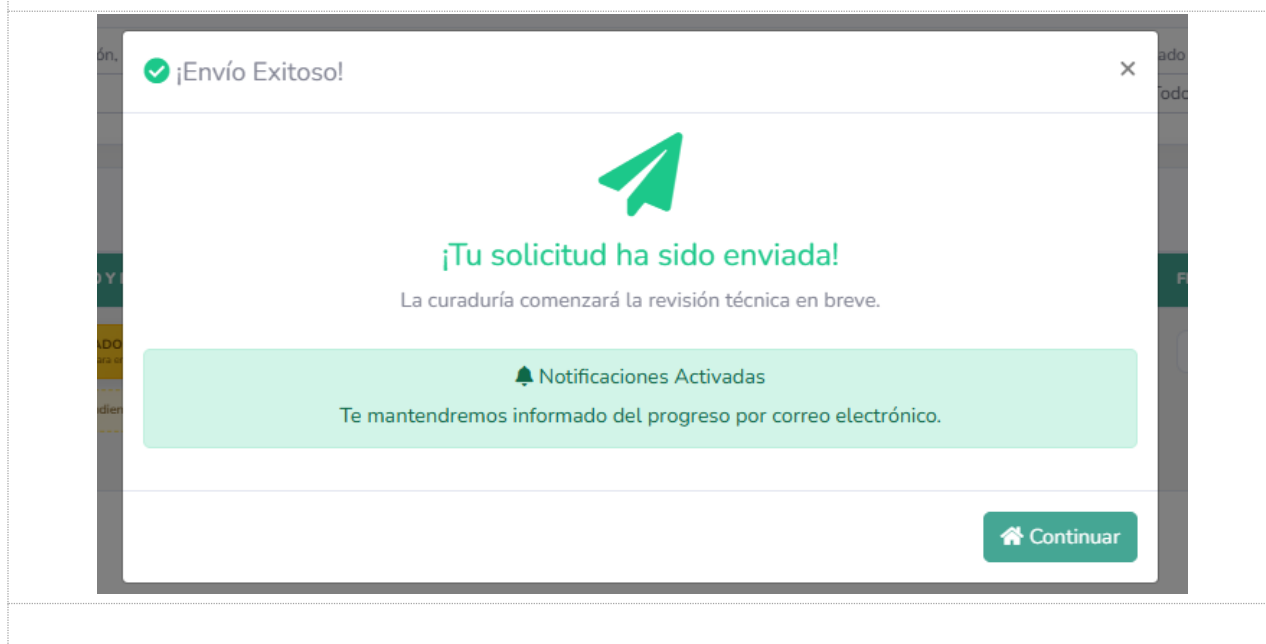
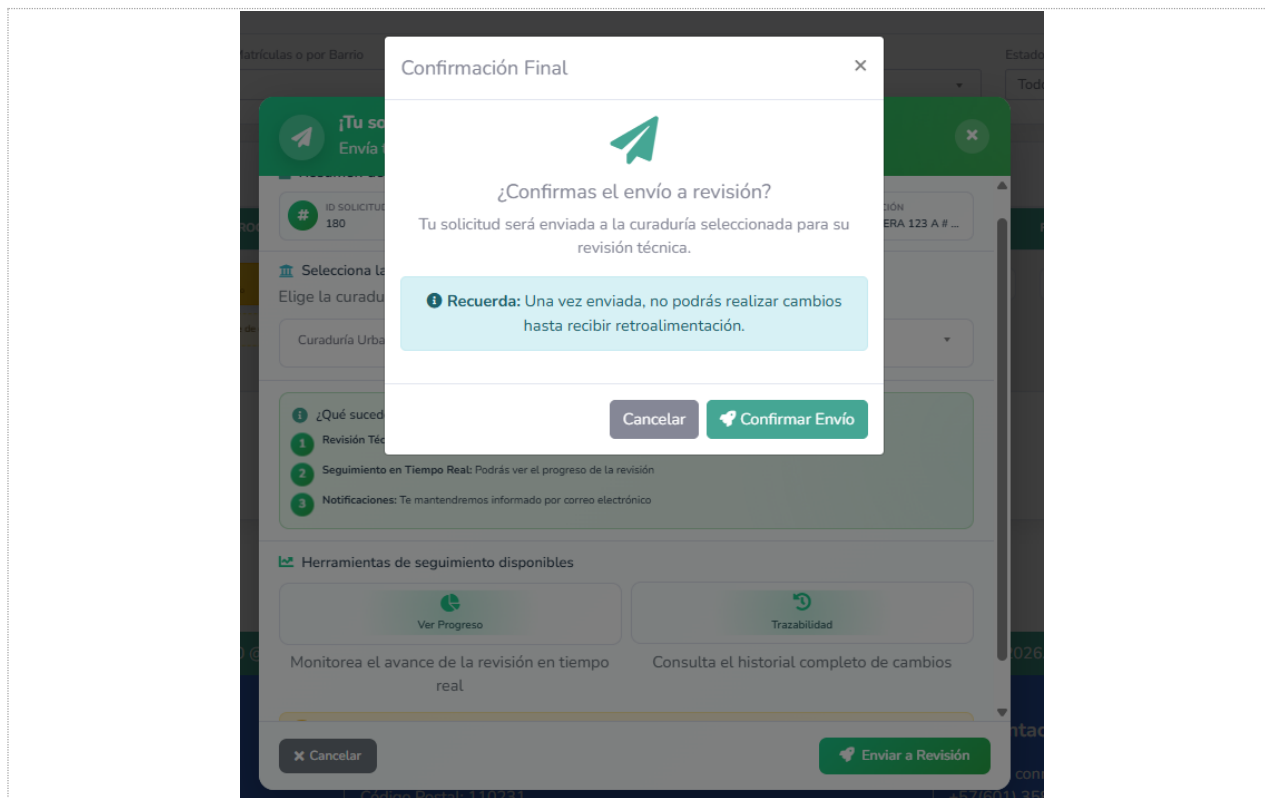
 **Ver Progreso**
 Monitorea el avance de la revisión en tiempo real

 **Trazabilidad**
 Consulta el historial completo de cambios

 **Cancelar**

 **Enviar a Revisión**

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025 CÓDIGO PM02-FO299 VERSIÓN 4
--	--------------------------	---

Solicitud FUN #180 - Formulario Único Nacional

Recibidos x

Ventanilla Única de la Construcción <vuc.notificaciones@habitatbogota.gov.co>
para mí

11:43 (hace 4 minutos)







Su solicitud FUN #180 ha sido actualizado

Estimado(a) JESUS ALFONSO SANCHEZ,

Le informamos que su solicitud de Formulario Único Nacional (FUN) ha sido actualizado exitosamente en nuestro sistema. A continuación se muestra un resumen de la información registrada:

Recuerde que mientras no envíe su solicitud a revisión, puede continuar actualizando la información en cualquier momento.

Información General

Número de solicitud: 180

Fecha de creación: 2026-04-08 10:58:54

Estado: CREADO

Información del Trámite

Tipo de trámite: LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN

Objeto del trámite: INICIAL

Información del Predio

Dirección actual: CARRERA 123 A # 77 B - 85

Dirección anterior: CARRERA 129 # 77 B - 82

Barrio: El Porvenir - Etapa 9

Matriculas: 50C2142870

CHIPS: AAA0282XULF

Área total del predio: 9389.18 m²

Titulares

Nombre	Identificación	Teléfono	Correo
CONSTRUCCIONES ISARCO SAS	8005280925	3117290921	jesus.sanchez@isarco.com.co
INIRCO SAS	8800275831	3117290921	jesus.sanchez@isarco.com.co

Profesionales

Cargo	Nombre	Matricula	Teléfono
2846	JULIAN FERNANDO QUIJANO	A 73162005-93413593	
2847	ELIANA CAROLINA PENAGOS ROA	A25182003-35421504	
2848	WILSON ELECTO MORENO BERMUDEZ	25202-27284	
2849	JULIAN FERNANDO QUIJANO	A73162005-93413593	
2850	ALFONSO URIBE SARDINA	25202-20489	
2853	JORGE MAURICIO FLOREZ DAZA	25202-83438CND	3114640795

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

2852	LUIS GUILLERMO RAMIREZ URREGO	A25242000-80472385	3115778442
------	-------------------------------	--------------------	------------

Construcción Sostenible

Uso sostenible:

Vivienda

Otro

Otro: Construcción temporal: Sala de Ventas

Por favor no responda a este correo electrónico. Este mensaje ha sido generado automáticamente.
 Si necesita asistencia o tiene preguntas, por favor contacte al administrador del sistema.

Existe un segundo correo de notificación de radicación

Solicitud FUN #180 - Enviada a Revisión Recibidos x

Ventanilla Única de la Construcción <vuc.notificaciones@habitatbogota.gov.co>
 para mí ▼

11:47 (hace 2 minutos)

[Mensaje recortado] [Ver todo el mensaje](#)

↩ Responder

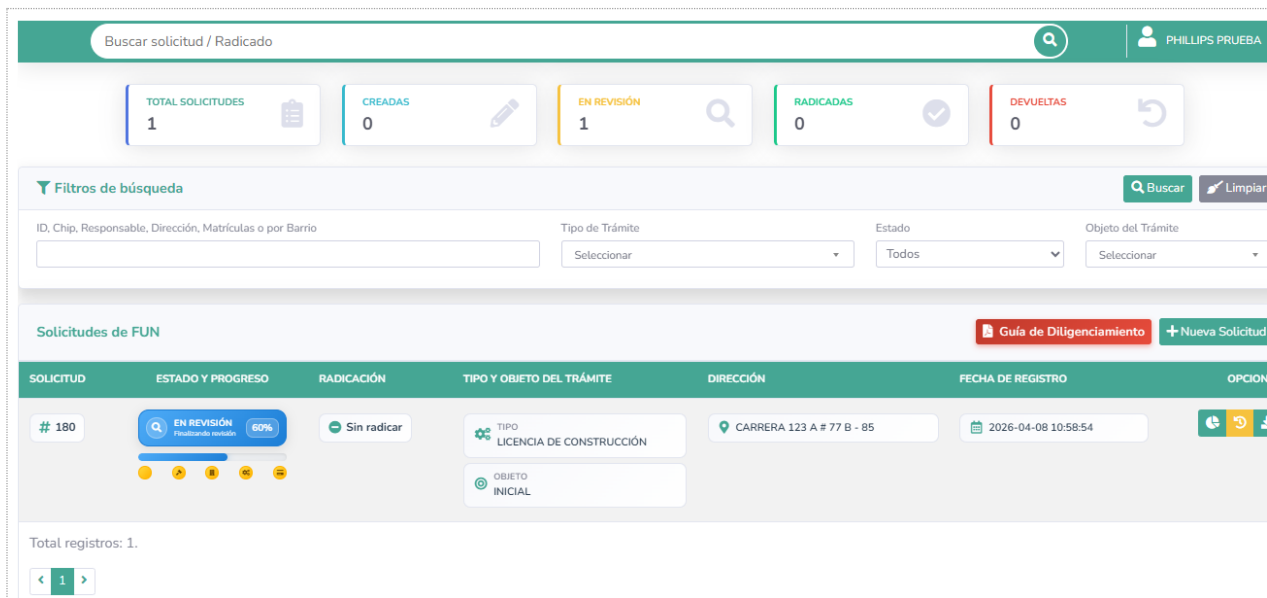
➡ Reenviar

😊

Después de enviar

Desde el usuario solicitante se muestra la siguiente vista:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4



Buscar solicitud / Radicado

PHILLIPS PRUEBA

TOTAL SOLICITUDES: 1

CREADAS: 0

EN REVISIÓN: 1

RADICADAS: 0

DEVUELTAS: 0

Filtros de búsqueda

ID, Chip, Responsable, Dirección, Matrículas o por Barrio

Tipo de Trámite: Seleccionar

Estado: Todos

Objeto del Trámite: Seleccionar

Solicitudes de FUN

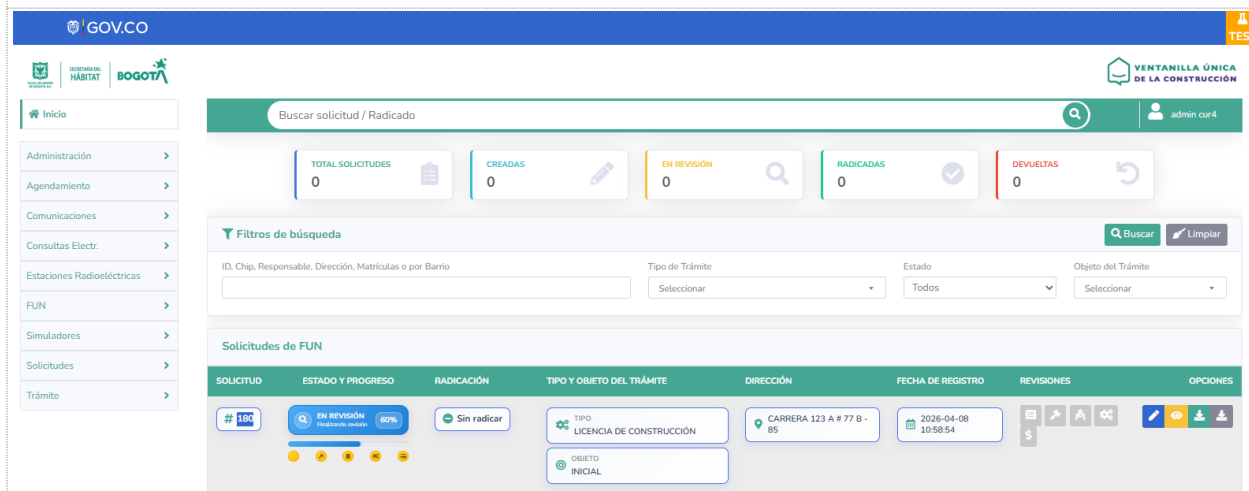
Guía de Diligenciamiento + Nueva Solicitud

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	OPCIÓN
# 180	EN REVISIÓN 60%	Sin radicar	TIPO: LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO: INICIAL	CARRERA 123 A # 77 B - 85	2026-04-08 10:58:54	

Total registros: 1.

< 1 >

Desde el perfil de curador se habilita el registro enviado a revisión:



GOV.CO

TEST

VENTANILLA ÚNICA DE LA CONSTRUCCIÓN

Inicio

Administración

Agendamiento

Comunicaciones

Consultas Electr.

Estaciones Radioeléctricas

FUN

Simuladores

Solicitudes

Trámite

Buscar solicitud / Radicado

admin cur4

TOTAL SOLICITUDES: 0

CREADAS: 0

EN REVISIÓN: 0

RADICADAS: 0

DEVUELTAS: 0

Filtros de búsqueda

ID, Chip, Responsable, Dirección, Matrículas o por Barrio

Tipo de Trámite: Seleccionar

Estado: Todos

Objeto del Trámite: Seleccionar

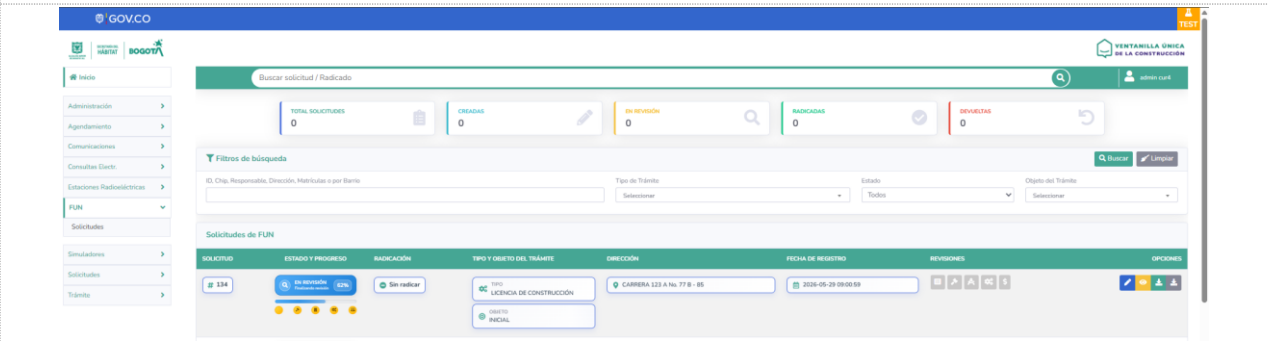
Solicitudes de FUN

Guía de Diligenciamiento + Nueva Solicitud

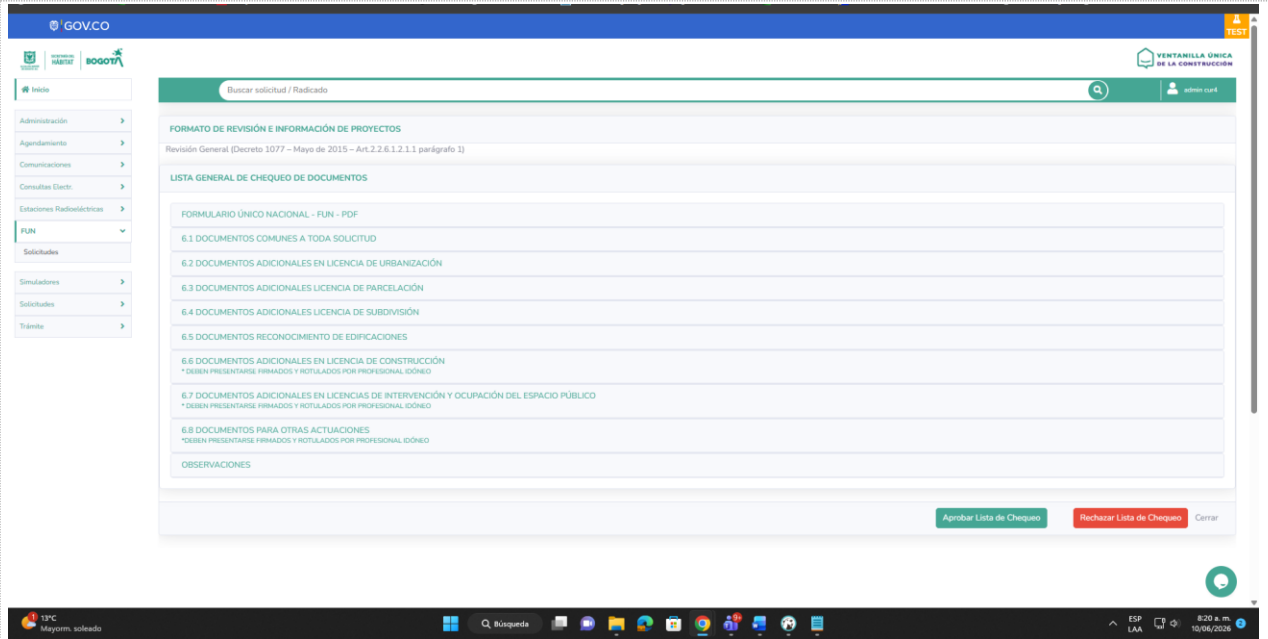
SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 180	EN REVISIÓN 60%	Sin radicar	TIPO: LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO: INICIAL	CARRERA 123 A # 77 B - 85	2026-04-08 10:58:54		

Fuera de las opciones iniciales se tiene un bloque de complementos orientados a la revisión del formulario

	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

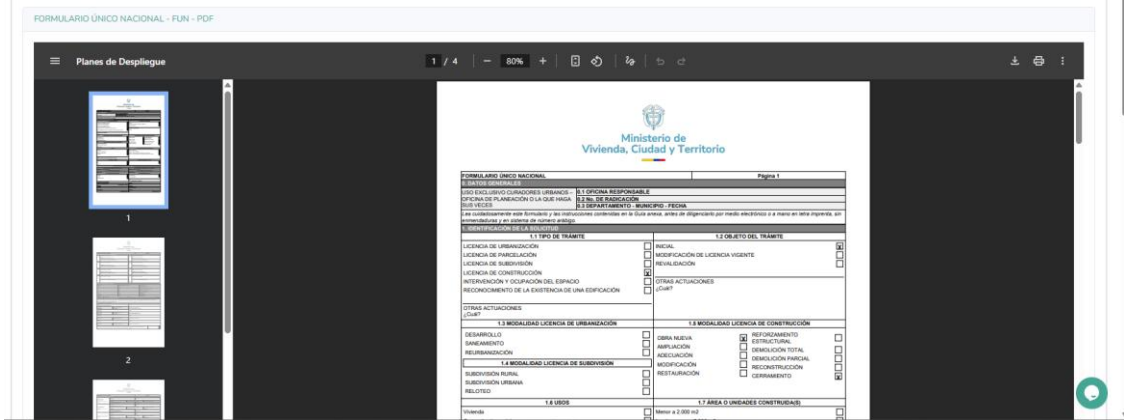


Lista de chequeo:

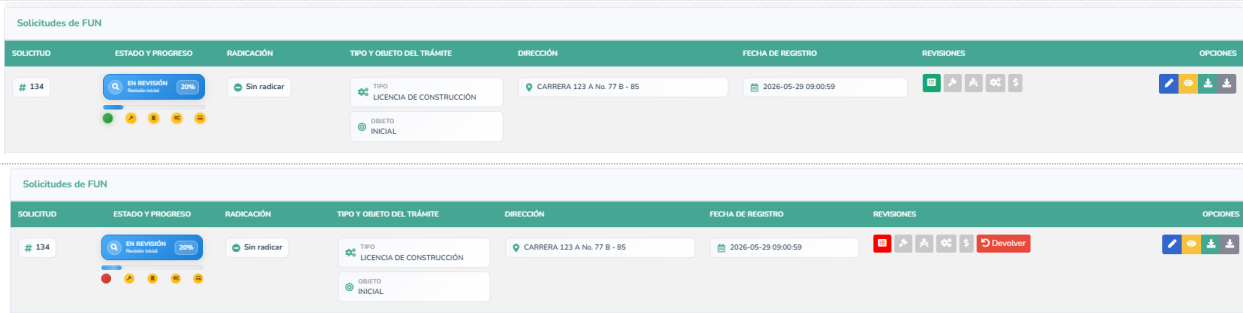


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Formulario Único Nacional (FUN)

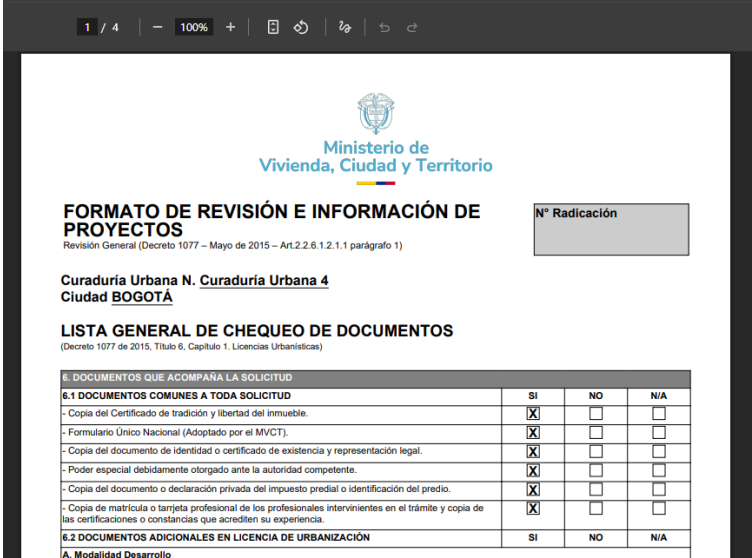


Aprobación y rechazo de revisión de la lista de chequeo:



Formato de Revisión e Información de Proyectos

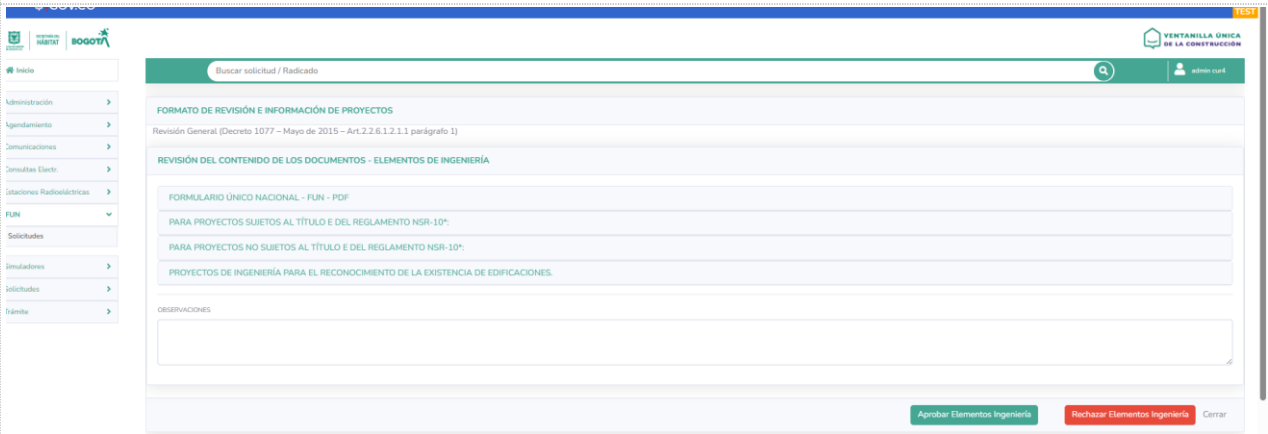
Lista general de chequeo de documentos (validar fecha en trazabilidad)



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4



Elementos de ingeniería



Aprobación y rechazo de revisiones de ingeniería:



Detalle de revisiones



FECHA
20/05/2025

CÓDIGO
PM02-FO299

VERSIÓN 4

Aprobación y rechazo de revisiones jurídicas:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

1 / 1

100%

+

−

🔍

🔄

🏠

📄

🔗

🔄

🔄



**Ministerio de
Vivienda, Ciudad y Territorio**

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 – Mayo de 2015 – Art.2.2.6.1.2.1.1 párrafo 1)

N° Radicación

Curaduría Urbana N. Curaduría Urbana 4
Ciudad BOGOTÁ

REVISIÓN DEL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS
ELEMENTOS JURÍDICOS

1. FORMULARIO ÚNICO NACIONAL (Adoptado por el MVCT)	SI	NO	N/A
Verificar que este diligenciado en tinta y campos completos.	☒	☐	☐
2. RELACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LOS PREDIOS COLINDANTES AL PROYECTO	SI	NO	N/A
Los predios colindantes son los que tienen un lindero en común con el inmueble(s) objeto de la solicitud.	☒	☐	☐
3. COPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE	SI	NO	N/A
Verificar si es persona natural la cédula de ciudadanía o extranjería. Si es persona Jurídica, verificar nombre de la sociedad, vigencia, datos de representante legal, Certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días de expedido.	☒	☐	☐
4. COPIA DEL CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN	SI	NO	N/A
Verificar propietario inmueble, número matrícula inmobiliaria y haya sido expedido antes de 30 días contado a la fecha solicitud.	☒	☐	☐
5. COPIA DEL DOCUMENTO O DECLARACIÓN PRIVADA IMPUESTO	SI	NO	N/A
Predial del último año en relación con el inmueble(s) objeto de la solicitud donde figure la nomenclatura alfanumérica o identificación del predio (No se exigirá este requisito cuando exista otro documento que pueda establecer la dirección del predio).	☒	☐	☐

Elementos arquitectónicos

GOV.CO




Inicio

Administración

Agendamiento

Comunicaciones

Consultas Electr.

Estaciones Radioeléctricas

FUN

Solicitudes

Simuladores

Solicitudes

Trámite

Buscar solicitud / Radicado

admin cur4

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 – Mayo de 2015 – Art.2.2.6.1.2.1.1 párrafo 1)

REVISIÓN DEL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS - ELEMENTOS ARQUITECTÓNICOS

FORMULARIO ÚNICO NACIONAL - FUN - PDF

1. ANTEPROYECTO O ATURIZACIÓN DE INTERVENCIÓN EN BIENES DE INTERÉS CULTURAL BIJO O EN INMUEBLES COLINDANTES O LOCALIZADOS DENTRO DE SU ÁREA DE INFLUENCIA

N/A

2. PLANOS ARQUITECTÓNICOS

3. PLANTAS, CORTES Y FACHADAS A LA MISMA ESCALA

Seleccionar

4. PLANOS ARQUITECTÓNICOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE EDIFICACIONES LEVANTAMIENTO ARQUITECTÓNICO DE LA CONSTRUCCIÓN PRIVADO POR UN ARQUITECTO

N/A

OBSERVACIONES



ACTA DE REUNIÓN

FECHA
20/05/2025
CÓDIGO
PM02-FO299
VERSIÓN 4

VENTANILLA ÚNICA
DE LA CONSTRUCCIÓN

admin cur4

Buscar solicitud / Radicado

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 – Mayo de 2015 – Art.2.2.6.1.2.1.1 párrafo 1)

REVISIÓN DEL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS - ELEMENTOS ARQUITECTÓNICOS

FORMULARIO ÚNICO NACIONAL - FUN - PDF

1. ANTEPROYECTO O AUTORIZACIÓN DE INTERVENCIÓN EN BIENES DE INTERÉS CULTURAL (BIC) O EN INMUEBLES COLINDANTES O LOCALIZADOS DENTRO DE SU ÁREA DE INFLUENCIA

N/A

2. PLANOS ARQUITECTÓNICOS

2.1. RÓTULO - DIRECCIÓN:

SI

2.1. RÓTULO - FIRMA DEL ARQUITECTO:

SI

2.1. RÓTULO - NÚMERO DE MATRÍCULA DEL ARQUITECTO:

SI

2.1. RÓTULO - ESCALA:

SI

2.2. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO - PLANO DE LOCALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN:

SI

2.2. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO - SECCIÓN VIAL:

SI

2.2. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO - NOMENCLATURA VIAL:

SI

2.2. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO - LINDEROS DEL PREDIO:

SI

2.2. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO - NORTE

SI

2.3. CUADRO DE ÁREAS - CUADRO GENERAL DE LAS ÁREAS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO:

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - PRIMERA PLANTA RELACIONADA CON ESPACIO PÚBLICO:

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - COTAS TOTALES Y PARCIALES SEGÚN PROYECTO:

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - EJES Y ELEMENTOS ESTRUCTURALES PROYECTADOS:

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - NIVELES

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - USOS:

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - INDICACIÓN DE CORTES NECESARIOS (MÍNIMO UNO LONGITUDINAL Y UNO TRANSVERSAL RELACIONADOS CON EL ESPACIO PÚBLICO):

SI

2.4. PLANTAS ARQUITECTÓNICAS POR CADA PISO, SÓTANO O SEMISÓTANO Y CUBIERTAS - PLANTA DE CUBIERTA:

SI

2.5. CORTES - RELACIÓN CON EL ESPACIO PÚBLICO Y PRIVADO:

SI

2.5. CORTES - INDICACIÓN DE LA PENDIENTE DEL TERRENO:

SI

2.5. CORTES - NIVELES POR PISO:

SI

2.5. CORTES - COTAS GENERALES Y PARCIALES:

SI

2.5. CORTES - EJES ESTRUCTURALES:

SI

2.6. FACHADAS (TODAS LAS DEL PROYECTO) - INDICACIÓN DE LA PENDIENTE DEL TERRENO:

SI

2.6. FACHADAS (TODAS LAS DEL PROYECTO) - NIVELES POR PISO:

SI

2.6. FACHADAS (TODAS LAS DEL PROYECTO) - COTAS GENERALES Y PARCIALES:

SI

3. PLANTAS, CORTES Y FACHADAS A LA MISMA ESCALA

SI

4. PLANOS ARQUITECTÓNICOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE EDIFICACIONES LEVANTAMIENTO ARQUITECTÓNICO DE LA CONSTRUCCIÓN, FIRMADO POR UN ARQUITECTO

N/A

OBSERVACIONES

sin novedades

Descargar PDF

Aprobar Elementos Arquitectónicos

Rechazar Elementos Arquitectónicos

Cerrar

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Aprobación y rechazo de revisiones Arquitectónicas:

Solicitudes de FUN

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	EN REVISIÓN (80%)	Sin radicar	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	Devolver	

Solicitudes de FUN

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	EN REVISIÓN (80%)	Sin radicar	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59		

ELEMENTOS ARQUITECTONICOS

CONTENIDO DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO (EN MEDIO FÍSICO)

1 / 2 | 100% | [Iconos de navegación]



**Ministerio de
Vivienda, Ciudad y Territorio**

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 – Mayo de 2015 – Art.2.2.6.1.2.1.1 parágrafo 1)

Curaduría Urbana N. Curaduría Urbana 4
Ciudad BOGOTÁ

ELEMENTOS ARQUITECTÓNICOS
CONTENIDO DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO (EN MEDIO FÍSICO)

N° Radicación

BIENES DE INTERÉS CULTURAL (BIC)	SI	NO	N/A
1. Anteproyecto o autorización de intervención en BIENES DE INTERÉS CULTURAL (BIC) o en inmuebles colindantes o localizados dentro de su área de influencia.	☐	☐	☒
2. PLANOS ARQUITECTÓNICOS			
2.1. RÓTULO			
Dirección	☒	☐	☐
Firma del arquitecto	☒	☐	☐
Número de matrícula del arquitecto	☒	☐	☐
Escala	☒	☐	☐
2.2. CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO			
Plano de localización e identificación	☒	☐	☐
Sección vial	☒	☐	☐
Nomenclatura vial/span>	☒	☐	☐
Linderos del predio	☒	☐	☐
Norte	☒	☐	☐
2.3. CUADRO DE ÁREAS			
Cuadro general de las áreas del proyecto arquitectónico	☒	☐	☐

Acreditación del pago

Solicitudes de FUN

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	EN REVISIÓN Finalizando revisión 100%	Sin radicar	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	  	  

Formato para emisión de la facturación electrónica

PERSONA NATURAL Y/O JURIDICA

NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL: CÉDULA / NIT: DIRECCIÓN: TELÉFONO: E-MAIL ENVIO DE LA FACTURA:

INFORMACIÓN TRIBUTARIA

¿CUÁL ES SU CLASIFICACIÓN O CONDICIÓN TRIBUTARIA? ¿ES AUTORETENDOR? ☐

[Descargar PDF](#)
[Aprobar Acreditación del Pago](#)
[Rechazar Acreditación del Pago](#)

Aprobación y rechazo de Acreditación del pago

Solicitudes de FUN

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	EN REVISIÓN Finalizando revisión 100%	Sin radicar	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	  	  

Solicitudes de FUN

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	EN REVISIÓN Finalizando revisión 100%	Sin radicar	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	  	  

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Por correo llega notificación de la devolución y su motivo:

Solicitud FUN #134 - Devuelta para Correcciones



Ventanilla Única de la Construcción

<vuc.notificaciones@habitatbogota.gov.co>

8:55 (hace 46 minutos)

VENTANILLA ÚNICA DE LA CONSTRUCCIÓN

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

Solicitud Devuelta

Formulario Único Nacional - FUN

Solicitud Devuelta para Correcciones

Su solicitud FUN requiere ajustes antes de continuar con el proceso

Estimado/a JESUS ALFONSO SANCHEZ YEPEZ,

Le informamos que su solicitud del Formulario Único Nacional (FUN) ha sido devuelta para correcciones por parte de Curaduría Urbana 4. Es necesario que realice los ajustes correspondientes según las observaciones detalladas a continuación.

Información de la Solicitud

Número de Solicitud:

134

Dirección del Proyecto:

CARRERA 123 A No. 77 B - 85

Entidad Revisora:

Curaduría Urbana 4

Fecha de Devolución:

10/08/2025 09:29:24

Observaciones para Corrección

la acreditación no fue posible validarla

Pasos a Seguir

1

Revisar las Observaciones

Analice cuidadosamente todas las observaciones realizadas por la entidad revisora.

2

Realizar las Correcciones

Efectúe todos los ajustes necesarios en su documentación y formulario.

3

Reenviar la Solicitud

Una vez realizadas las correcciones, reenvíe su solicitud para revisión.

4

Seguimiento

Manténgase pendiente del estado de su solicitud a través del sistema.

Información de Contacto

Entidad:

Curaduría Urbana 4

Email:

lamartinez@curaduria4.com.co

Portal:

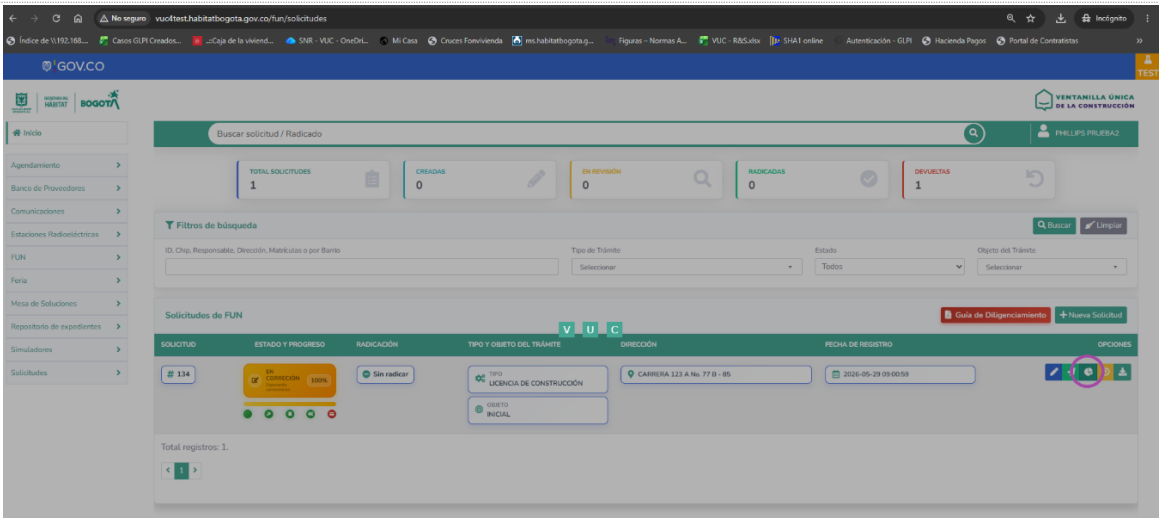
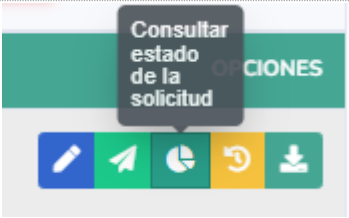
Sistema FUN - VUC

Secretaría Distrital del Hábitat
 Servicio al ciudadano: Cra 13 No. 52-13
 Oficina principal: Cll 52 No. 13- 64
 Teléfono: 601 358 16 00
 Código Postal: 110231
 www.habitatbogota.gov.co

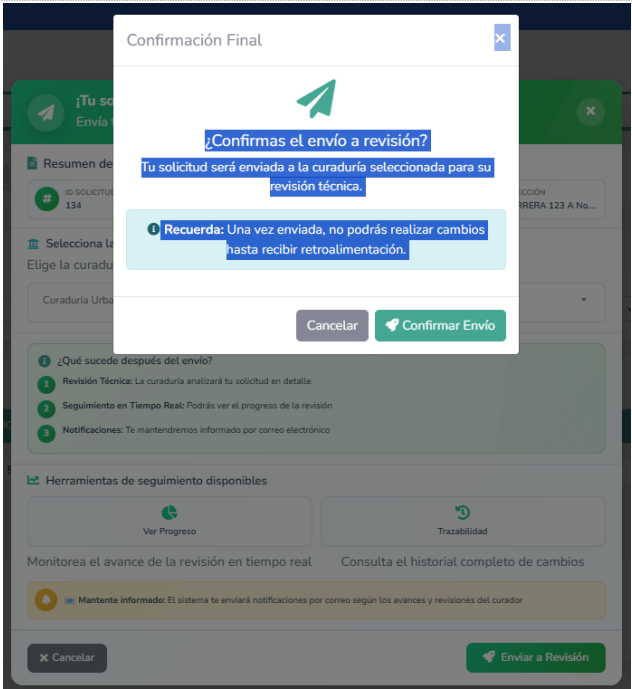
Página 19 de 24

	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

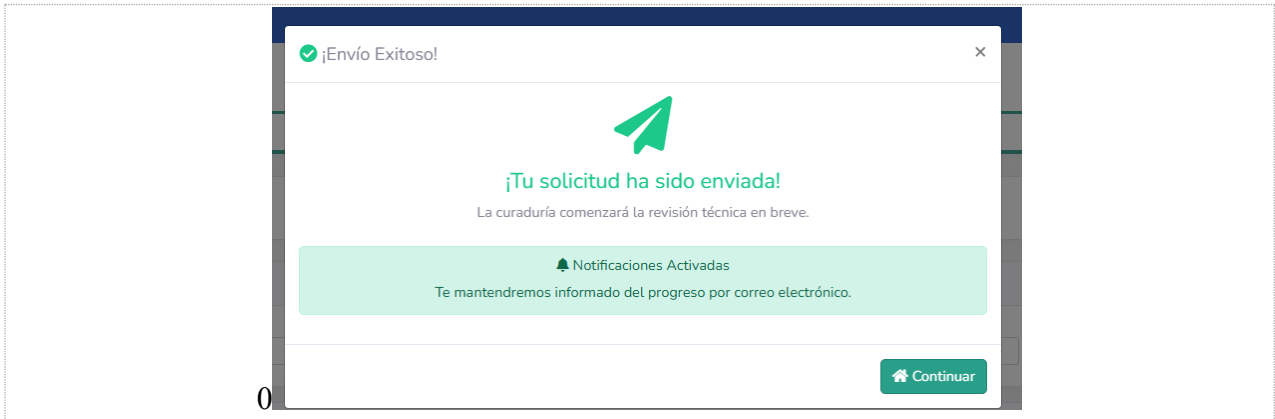
Sin embargo, desde la vista del solicitante no se puede consultar el estado de la solicitud.



Se reenvía nuevamente a revisión



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN		FECHA 20/05/2025
			CÓDIGO PM02-FO299
			VERSIÓN 4



Desde la vista curador nuevamente se realiza la corrección faltante

Solicitudes de FUN

SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	EN REVISIÓN Procedimiento: 100%	Sin radicar	TIPO: LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO: INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	Radicar	[Iconos de acciones]

Procedemos a radicar

Radicar en Debida Forma
 Aprobar y formalizar la solicitud

Información de la Solicitud

ID SOLICITUD
134

TIPO DE TRÁMITE
LICENCIA DE CONST...

OBJETO DEL TRÁMITE
INICIAL

DIRECCIÓN
CARRERA 123 A No...

Número de Radicación (Obligatorio)
 Ingrese el número de radicación que se asignará a esta solicitud.
 Ej: 2024-001234-5678

Radicación Automática en Desarrollo
 Estamos trabajando en un sistema de radicación automática. Por el momento, es necesario ingresar el número manualmente.
 Próximamente disponible

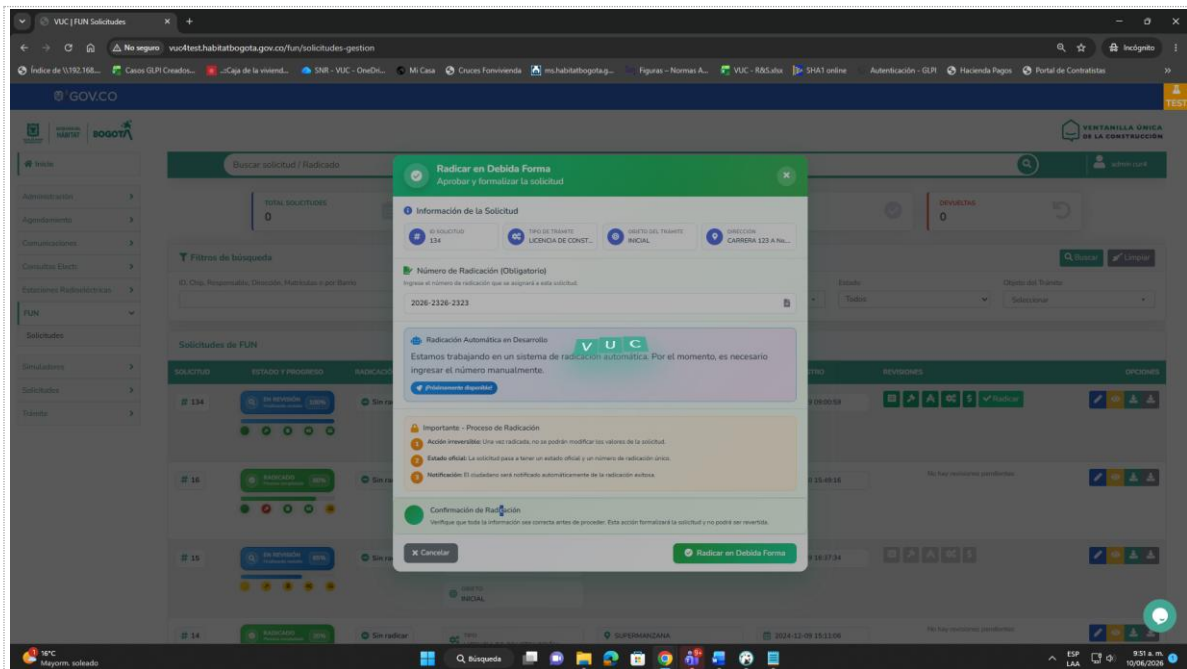
Importante - Proceso de Radicación

- Acción irreversible: Una vez radicada, no se podrán modificar los valores de la solicitud.
- Estado oficial: La solicitud pasa a tener un estado oficial y un número de radicación único.
- Notificación: El ciudadano será notificado automáticamente de la radicación exitosa.

Confirmación de Radicación
 Verifique que toda la información sea correcta antes de proceder. Esta acción formalizará la solicitud y no podrá ser revertida.

Cancelar

Radicar en Debida Forma



Solicitudes de FUN							
SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	RADICADO Proceso completado 100%	2026-2326-2323	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	No hay revisiones pendientes	  

Desde la vista del solicitante

Solicitudes de FUN							
SOLICITUD	ESTADO Y PROGRESO	RADICACIÓN	TIPO Y OBJETO DEL TRÁMITE	DIRECCIÓN	FECHA DE REGISTRO	REVISIONES	OPCIONES
# 134	RADICADO Proceso completado 100%	2026-2326-2323	TIPO LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBJETO INICIAL	CARRERA 123 A No. 77 B - 85	2026-05-29 09:00:59	No hay revisiones pendientes	  

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

4. Conclusiones

La sesión permitió continuar con la validación funcional del módulo administrador de Curaduría del FUN, avanzando en la revisión del flujo de rechazo de solicitudes y su visualización desde el perfil del solicitante. Asimismo, se definieron acciones orientadas a consolidar la trazabilidad de los avances del proyecto y preparar la articulación institucional necesaria para el cierre de la fase de revisión funcional y eventual paso a producción.

Se resalta la necesidad de mantener seguimiento continuo y comunicación formal con todos los actores involucrados, considerando la proximidad de los hitos establecidos para la implementación del módulo.

Como resultado de la validación efectuada, se identificaron las siguientes observaciones:

a) 1.Inconsistencia en la funcionalidad de trazabilidad del FUN

Se evidenció que las fechas registradas en la trazabilidad no corresponden al momento real en que se ejecutan las acciones dentro del sistema. Como ejemplo, durante las pruebas realizadas en la fecha de hoy, algunas trazas reflejan registros asociados al día anterior, situación que afecta la confiabilidad del seguimiento de actividades.

 Trazabilidad



SE RADICÓ LA SOLICITUD EN DEBIDA FORMA

 Ayer a las 10:28
  cur4_admin_cur4
  192.168.13.19



SE APROBO LA INFORMACIÓN DE FACTURACIÓN

 Ayer a las 10:27
  cur4_admin_cur4
  192.168.13.19



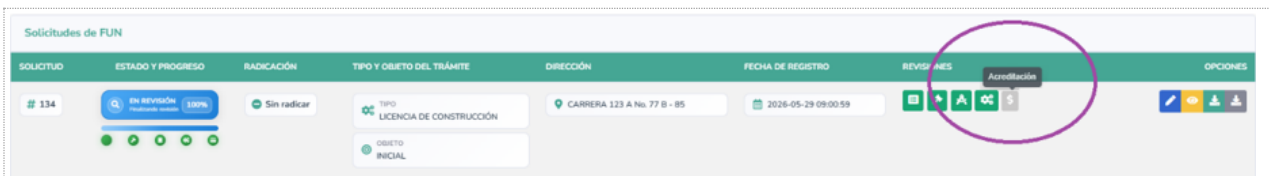
SE ENVIÓ A REVISIÓN

 Ayer a las 10:25
  10135773
  192.168.13.19

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

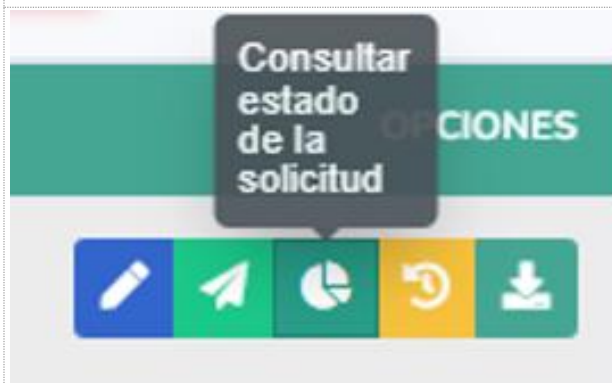
b) Validación del componente de acreditación de pago

Se recomienda revisar el comportamiento funcional del componente de acreditación de pago dentro del flujo operativo del administrador de la curaduría, con el fin de verificar que las acciones y estados asociados correspondan al proceso esperado.



c) Novedad en la consulta del estado de la solicitud

Durante las pruebas se identificó un comportamiento no esperado en la funcionalidad de consulta del estado de la solicitud, por lo que se recomienda realizar la revisión correspondiente para determinar su causa y alcance.



5. Cierre.

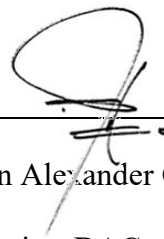
Se da por finalizada la reunión siendo las 10:00 a.m., dejando constancia de los avances en las pruebas del FUN y de los requerimientos identificados para mejorar la funcionalidad y experiencia de usuario.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

ASISTENTES:



Firma
 Nombre: Phillips Antonio Samper
 Melgarejo
 Cargo: Contratista DAC
 Entidad: SDHT
 e-mail:
phillips.samper@habitatbogota.gov.co
 Tel/Cel: 3014438578



Firma
 Nombre: John Alexander Corredor
 Fonseca
 Cargo: Contratista DAC
 Entidad: SDHT
 e-mail:
john.corredor@habitatbogota.gov.co
 Tel/Cel: 3005305868

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.
2. Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
3. Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
4. En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.